

Codi	R0029	Tractament	GESTIÓ FISCAL
Finalitat			
Gestió fiscal de l'entitat			
Legitimitat			
Compliment d'obligacions legals. Manteniment/execució d'un contracte. Article 6.1.c) del RGPD i unes altres			
Responsable			
Institut Valencià d'Atenció Social-Sanitària -IVASS- NIF núm. Q4601042G Amadeu de Savoia, núm. 2 46010 València (Espanya) Tel. (+34) 963869460 Fax (+34) 963869500 E-mail: privacitat_ivass@gva.es			
Representant			
Ángel Bonafé Osca (Director General)			
DPD/DPO			
DPO GVA: dpo@gva.es DPD IVASS: Amparo Blesa Part > privacitat_ivass@gva.es			
Categories d'interessats			
Empleats, professionals, proveïdors, clients, usuaris, assistències tècniques, legal representant			
Categories de dades			
Dades personals generals (no especials)			
Dades identificatives, incloent nom, cognoms, DNI, signatura, adreça postal, adreça electrònica, telèfon fix, telèfon mòbil, fax i nom d'usuari. Dades acadèmiques. Dades professionals i comercials. Dades econòmiques i de transaccions. Dades bancàries.			
Dades personals especials			
No, excepte el tractament d'aquelles dades necessàries per al compliment d'obligacions i l'exercici de drets específics del responsable del tractament o de l'interessat en l'àmbit del Dret laboral i de la seguretat i protecció social, especialment, les dades relatives a salut i afiliació sindical per al càlcul de la liquidació i detracions aplicables.			
Dades infraccions penals			
No s'ha previst inicialment el tractament de dades d'aquesta naturalesa			
Dades infraccions administratives			
No s'ha previst inicialment el tractament de dades d'aquesta naturalesa			
Categories de destinataris			
Cessionaris			
AEAT, entitats bancàries, grups parlamentaris, Diaris Oficials, altres Administracions Públiques, plataforma pública de contractació i punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració General de l'Estat			
Transferències internacionals			
No s'han previst inicialment transferències internacionals de dades			
Terminis de supressió			
Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i durant els terminis legal o contractualment requerits per a atendre qualsevol obligació o responsabilitat. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.			
Descripció general de mesures tècniques i organitzatives			

Les mesures tècniques i organitzatives de seguretat són les exigides pel marc legal en matèria de privacitat, en particular, en el RGPD i la LOPDGDD, recollides en el Sistema de Gestió de la Privacitat corporatiu.