

| Codi | R0028 | Tractament | GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA |
|--|-------|------------|-----------------------------------|
| Finalitat | | | |
| Gestió econòmica i comptable de l'entitat, facturació, fiscalització i/o intervenció dels comptes i, si escau, posada a la disposició d'informació econòmic i pressupostària a l'efecte del control parlamentari | | | |
| Legitimitat | | | |
| Compliment d'obligacions legals. Manteniment/execució d'un contracte. Article 6.1.c) del RGPD i unes altres. Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària. Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Pla General de Comptabilitat Pública en relació amb la Disposició Final Primera de la Llei 16/2007, de 4 de juliol. Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Llei 40/2005, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana. | | | |
| Responsable | | | |
| Institut Valencià d'Atenció Social-Sanitària -IVASS- NIF núm. Q4601042G Amadeu de Savoia, núm. 2 46010 València (Espanya) Tel. (+34) 963869460 Fax (+34) 963869500 E-mail: privacitat_ivass@gva.es | | | |
| Representant | | | |
| Ángel Bonafé Osca (Director General) | | | |
| DPD/DPO | | | |
| DPO GVA: dpo@gva.es DPD IVASS: Amparo Blesa Part > privacitat_ivass@gva.es | | | |
| Categories d'interessats | | | |
| Empleats, professionals, proveïdors, clients, usuaris, assistències tècniques, beneficiaris d'ajudes i subvencions, licitadors, legal representant | | | |
| Categories de dades | | | |
| Dades personals generals (no especials) | | | |
| Dades identificatives, incloent nom, cognoms, DNI, signatura, adreça postal, adreça electrònica, telèfon fix, telèfon mòbil, fax, nom d'usuari signatura, petjada, targeta sanitària, número d'afiliació a la S. S. Dades acadèmiques. Dades professionals i comercials. Dades econòmiques i de transaccions. Dades bancàries. Domiciliació SÀPIA. | | | |
| Dades personals especials | | | |
| No s'ha previst inicialment el tractament de dades d'aquesta naturalesa | | | |
| Dades infraccions penals | | | |
| No s'ha previst inicialment el tractament de dades d'aquesta naturalesa | | | |
| Dades infraccions administratives | | | |
| No s'ha previst inicialment el tractament de dades d'aquesta naturalesa | | | |
| Categories de destinataris | | | |
| Cessionaris | | | |
| AEAT, Hisenda Pública, entitats bancàries i financeres, Corts Valencianes, Diaris Oficials, altres Administracions Públiques, plataforma pública de contractació i punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració General de l'Estat, òrgans judicials, Tribunal de Comptes, Sindicatura de Comptes de la CV | | | |
| Transferències internacionals | | | |
| No s'han previst inicialment transferències internacionals de dades | | | |
| Terminis de supressió | | | |

Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i durant els terminis legal o contractualment requerits per a atendre qualsevol obligació o responsabilitat. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.

Descripció general de mesures tècniques i organitzatives

Les mesures tècniques i organitzatives de seguretat són les exigides pel marc legal en matèria de privacitat, en particular, en el RGPD i la LOPDGDD, recollides en el Sistema de Gestió de la Privacitat corporatiu.